

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

č. 58/2018

O OVĚŘENÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKY SESTAVENÉ K 31. 12. 2017

určená zakladatelům nadace a správní radě

Komunitní nadace Blanicko - Otavská

Sídlo: 397 01 Písek, Tyršova 53/2, Budějovické Předměstí
DIČ: CZ65986920

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky Komunitní nadace Blanicko - Otavská („Nadace“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2017, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2017, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Nadaci jsou uvedeny v příloze této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv Nadace k 31.12.2017 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2017 v souladu s českými účetními předpisy.

Výrok nezávislého auditora k řádné účetní závěrce

bez výhrad

Přílohy: Rozvaha, Výkaz zisku a ztráty, Příloha k účetní závěrce,
Výroční zpráva

Zpráva je zpracována ve 3 výtiscích.
Výtisk č. 1

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na účetní jednotce nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá správní rada Nadace.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Nadaci, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržných ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost správní rady za účetní závěrku

Správní rada Nadace odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je správní rada povinna posoudit, zda je Nadace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy správní rada plánuje zrušení Nadace nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví v účetní jednotce odpovídá dozorčí rada Nadace.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem účetní jednotky relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti správní rada uvedla v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky správní rady a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost účetní jednotky nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Nadace nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy.

OK_{CZ} Organizační kancelář Cz, s.r.o.

V Hůrkách 1292/8, 158 00 Praha 5
Č. reg. MOS v Praze, odd.C, vl. 80453

DIČ: CZ26415666
www.ok-cz.cz

- Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Nadace ztrácí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.



Naší povinností je informovat jednatele mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Auditorská společnost:	Organizační kancelář Cz, s.r.o.
Sídlo:	150 00 Praha 5, Pod Skalou 1A
DIČ:	CZ26415666
Evidenční číslo auditorské společnosti:	367

Jméno statutárního auditora:	Ing. Markéta Nosková
Evidenční číslo auditora:	1139

Datum zprávy auditora:	28. května 2018
------------------------	-----------------

Podpis statutárního auditora:

Rozvaha (Bilance)

ke dni 31.12.2017
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky

Komunitní nadace Blanicko - Otavská

IC
65986920

Tyršova 52/2
Písek
39701

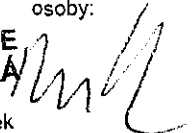
AKTIVA		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	Dlouhodobý majetek celkem	1		7503
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	2		
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	3		
2.	Software	4		
3.	Ocenitelná práva	5		
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	6		
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	7		
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	8		
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	9		
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	10		
1.	Pozemky	11		
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	12		
3.	Stavby	13		
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	14		
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	15		
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	16		
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	17		
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	18		
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	19		
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	20		
III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	21		7503
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	22		
2.	Podíly - podstatný vliv	23		
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	24		
4.	Zápůjčky organizačním složkám	25		
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	26		
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	27		7503
IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	28		
1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	29		
2.	Oprávký k softwaru	30		
3.	Oprávký k ocenitelným právům	31		
4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	32		
5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	33		
6.	Oprávký ke stavbám	34		
7.	Oprávký k samostatným movitým věcem a souborům movitých věcí	35		
8.	Oprávký k pěstitelským celkům trvalých porostů	36		
9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům	37		
10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	38		
11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	39		
B.	Krátkodobý majetek celkem	40	21177	13590,00

AKTIVA

		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
I.	Zásoby celkem	41		
1.	Materiál na skladě	42		
2.	Materiál na cestě	43		
3.	Nedokončená výroba	44		
4.	Polotovary vlastní výroby	45		
5.	Výrobky	46		
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	47		
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	48		
8.	Zboží na cestě	49		
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	50		
II.	Pohledávky celkem	51	9,00	5,00
1.	Odběratelé	52	3,00	
2.	Směnky k inkasu	53		
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	54		
4.	Poskytnuté provozní zálohy	55	6,00	5,00
5.	Ostatní pohledávky	56		
6.	Pohledávky za zaměstnanci	57		
7.	Pohledávky za institucemi soc.zabezpečení a veřejného zdravotní pojišť.	58		
8.	Daň z příjmů	59		
9.	Ostatní přímé daně	60		
10.	Daň z přidané hodnoty	61		
11.	Ostatní daně a poplatky	62		
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	63		
13.	Nároky na dotace a ostat.zúčtování s rozpočtem orgánů úz.samospr.celků	64		
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	65		
15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	66		
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	67		
17.	Jiné pohledávky	68		
18.	Dohadné účty aktivní	69		
19.	Opravná položka k pohledávkám	70		
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	71	21164,00	13581,00
1.	Peněžní prostředky v pokladně	72		1,00
2.	Ceniny	73		
3.	Peněžní prostředky na účtech	74	21164,00	13580,00
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	75		
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	76		
6.	Ostatní cenné papíry	77		
7.	Peníze na cestě	78		
IV.	Jiná aktiva celkem	79	4,00	4,00
1.	Náklady příštích období	80	4,00	4,00
2.	Příjmy příštích období	81		
	AKTIVA CELKEM	82	21177	21093,00

PASIVA		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	Vlastní zdroje celkem	83	21136	21050,00
I.	Jmění celkem	84	20951	20913,00
1.	Vlastní jmění	85	20007,00	20007,00
2.	Fondy	86	944,00	945,00
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	87		-39,00
II.	Výsledek hospodaření celkem	88	185,00	137,00
1.	Účet výsledku hospodaření	89		-47,00
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	90	1,00	
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	91	184,00	184,00
B.	Cizí zdroje celkem	92	42,00	43,00
I.	Rezervy celkem	93		
1.	Rezervy	94		
II.	Dlouhodobé závazky celkem	95		
1.	Dlouhodobé úvěry	96		
2.	Vydané dluhopisy	97		
3.	Závazky z pronájmu	98		
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	99		
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	100		
6.	Dohadné účty pasivní	101		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	102		
III.	Krátkodobé závazky celkem	103	42,00	43,00
1.	Dodavatelé	104		18,00
2.	Směnky k úhradě	105		
3.	Přijaté zálohy	106		
4.	Ostatní závazky	107		
5.	Zaměstnanci	108		
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	109		
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravot.poj.	110		
8.	Daň z příjmů	111		
9.	Ostatní přímé daně	112		
10.	Daň z přidané hodnoty	113		
11.	Ostatní daně a poplatky	114		
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	115		
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávných celků	116		
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	117		
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	118		
16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí	119		
17.	Jiné závazky	120	10,00	1,00
18.	Krátkodobé úvěry	121		
19.	Eskontní úvěry	122		
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	123		
21.	Vlastní dluhopisy	124		
22.	Dohadné účty pasivní	125	32,00	24,00
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	126		
IV.	Jiná pasiva celkem	127		
1.	Výdaje příštích období	128		
2.	Výnosy příštích období	129		
	PASIVA CELKEM	130	21139,00	21093,00

Pozn.:

Odeslán o dne:	Razítko: KOMUNITNÍ NADACE BLANICKO-OTAVSKÁ IČO: 65986920 Tyršova 53/2, 397 01 Písek Tel. 778 080 809	Podpis odpovědné osoby: 	Podpis osoby odpovědné za sestavení:	Okamžik sestavení: 1.5.2018
			Telefon:	



Poznámka:

Stavy jednotlivých účtů uvedených v aktivech rozvahy se zjišťují jako rozdíly obrátů stran Má dáti a Dal. Podle výsledku tohoto výpočtu vstupují zůstatky do aktiv s kladným nebo záporným znaménkem. Stavy jednotlivých účtů uvedených v pasivech rozvahy se zjišťují jako rozdíly obrátů stran Dal a Má dáti. Podle výsledku tohoto výpočtu vstupují zůstatky do pasiv s kladným nebo záporným znaménkem. Výjimku představují účty 336, 341, 342, 343, 345, 373, které jsou v ROZVAZE uvedeny v aktivech i pasivech, přičemž rozdíl stran vstupuje:

- a) do aktiv kladně - jestliže převažuje stav obrátů strany Má dáti nad stavem obrátů strany Dal,
- b) do pasiv kladně - jestliže převažuje stav obrátů strany Dal nad stavem obrátů stran Má dáti

UGFSEIMX170012, 7.80.902, (C) MRP - Informatics, s.r.o., P.O.BOX 35, 763 15 Slušovice

Výčet položek
podle vyhlášky č.504/2002 Sb.

Výkaz zisku a ztráty

ke dni 31.12.2017
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky

Komunitní nadace Blanicko - Otavská

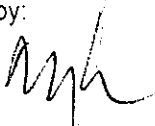
IC					
6	5	9	8	6	9 2 0

Tyršova 52/2
Písek
39701

	Číslo řádku	Činnost		Celkem
		hlavní	hospodářská	
A.	Náklady	1	731,00	731,00
I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	2	330,00	330,00
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	14,00	14,00
2.	Prodané zboží	4		
3.	Opravy a udržování	5		
4.	Náklady na cestovné	6		
5.	Náklady na reprezentaci	7		
6.	Ostatní služby	8	316,00	316,00
II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	9		
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10		
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních síužeb	11		
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12		
III.	Osobní náklady	13		
10.	Mzdové náklady	14		
11.	Zákonné sociální pojištění	15		
12.	Ostatní sociální pojištění	16		
13.	Zákonné sociální náklady	17		
14.	Ostatní sociální náklady	18		
IV.	Dané a poplatky	19		
15.	Dané a poplatky	20		
V.	Ostatní náklady	21	11,00	11,00
16.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22	2,00	2,00
17.	Odpis nedobytné pohledávky	23		
18.	Nákladové úroky	24		
19.	Kursově ztráty	25		
20.	Dary	26		
21.	Manka a škody	27		
22.	Jiné ostatní náklady	28	9,00	9,00
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	29		
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30		
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31		
25.	Prodané cenné papíry a podíly	32		
26.	Prodaný materiál	33		
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34		
VII.	Poskytnuté příspěvky	35	390,00	390,00
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními sk	36	390,00	390,00
VIII.	Daň z příjmů	37		
29.	Daň z příjmů	38		
	Náklady celkem	39	731,00	731,00

		Číslo řádku	Činnost		Celkem
			hlavní	hospodářská	
B.	Výnosy	40	684,00		684,00
I.	Provozní dotace	41			
1.	Provozní dotace	42			
II.	Přijaté příspěvky	43	212,00		212,00
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	44			
3.	Přijaté příspěvky (dary)	45	212,00		212,00
4.	Přijaté členské příspěvky	46			
III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	47	10,00		10,00
IV.	Ostatní výnosy	48	462,00		462,00
5.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	49			
6.	Platby za odepsané pohledávky	50			
7.	Výnosové úroky	51	462,00		462,00
8.	Kursově zisky	52			
9.	Zúčtování fondů	53			
10.	Jiné ostatní výnosy	54			
V.	Tržby z prodeje majetku	55			
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	56			
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	57			
13.	Tržby z prodeje materiálu	58			
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	59			
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	60			
	Výnosy celkem	61	684,00		684,00
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	62	-47,00		-47,00
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	63	-47,00		-47,00

Pozn.:

Odesláno dne:	Razítko:	Podpis odpovědné osoby:	Podpis osoby odpovědné za sestavení:	Okamžik sestavení:
	KOMUNITNÍ NADACE BLANICKO-OTAVSKÁ IČO: 65986920 Tyršova 53/2, 397 01 Písek Tel. 778 080 809			1. 5. 2018
			Telefon:	

UGFSEIMX170012, 7.80.935, (C) MRP - Informatics, s.r.o., P.O.BOX 35, 763 15 Slušovice



28. 5. 2018



Příloha roční účetní závěrky

Sestavené ke dni 31.12.2017

1. Informace o účetní jednotce

jméno: Komunitní nadace Blanicko – Otavská
sídlo: Tyršova 53/2, Písek 397 01
právní forma: nadace

Účel nadace

Nadace je zřízena za účelem podpory komunitního života v Blanicko – otavském regionu (Protivínsko, Písecko, Strakonicko a Vodňansko). Při naplňování svého poslání se řídí minimem komunitních nadací:

Komunitní nadace Blanicko - Otavská:

Působí ve vymezeném území a její činnost je zaměřena na komunitu. Komunitou je míněn okruh lidí, kteří se nějak podílejí na životě v tomto území, jejichž život je a nebo byl s tímto územím spojen; komunita je otevřena těm, kdo se do tohoto života chtějí zapojit.

Odhaluje problémy a možnosti (potenciál) komunity, aktivně vtahuje do dění a zapojuje do různých procesů potenciální hráče, aktéry.

Podílí se na utváření vizí a společných cílů komunity, vytváří k tomu potřebné nástroje a přispívá k vytvoření podmínek umožňující řešení pocíťovaných problémů.

Je finančním zdrojem pro aktivity a aktéry života v komunitě a získává a sdružuje za tímto účelem prostředky z různých zdrojů. Získané prostředky používá přímo k podpoře komunity i k vytváření nadačního jmění určeného pro řešení budoucích výzev a problémů komunity.

Je reprezentována nestrannou a ve svém složení různorodou správní radou a orgány nadace.

Své poslání Nadace naplňuje zejména:

pořádáním benefičních akcí (pořádání loterií, tombol, veřejných sbírek, kulturních, společenských a vzdělávacích akcí);

vypisováním a udělováním grantů;

podporou žádostí, které jsou v souladu s posláním Nadace;

pomocí místním samosprávám;

udělováním cen a stipendií

spoluprací s tuzemskými a zahraničními Nadacemi podobného zaměření a se vzdělávacími institucemi;

shromažďováním a spravováním finančních prostředků pro naplňování poslání Nadace,

realizací vzdělávacích, osvětových a dalších projektů.

- K dosahování svého účelu používá Nadace výnosů z nadačního jmění a ostatní majetek Nadace.

Den zápisu do nadačního rejstříku : 15.2. 1999

Statutární orgány nadace (složení k 31. prosinci 2017):

Správní rada nadace

Ing. Miroslav Procházka
Václav Jindra
Mgr. Martin Johanna
Jitka Budínová
MUDr. Jan Kolář

předseda správní rady
místopředseda správní rady
2. místopředseda správní rady
členka správní rady
člen správní rady

Dozorčí rada Komunitní nadace Blanicko-Otavské

Milan Kodádek	předseda dozorčí rady
Blanka Pudíková	místopředsedkyně dozorčí rady
Martin Zoch	člen dozorčí rady
JUDr. Vladimír Jablonský	člen dozorčí rady

2. Informace o zakladatelích

Zřizovateli nadace jsou:

- Josef Klíma, Protivín
- Václav Rek, Putim
- František Klíma, Putim
- František Fořt, Písek
- Václav Reichel, Písek
- Václav Reichel, ml. Písek
- Jiří Novák, Písek
- Vladimír Jablonský, Praha 6
- Jaroslav Smola, Putim
- Josef Máška, Putim
- Jaroslav Řechicha, Písek
- Jiří Poláček, Protivín
- Ota Dvořák, Putim
- František Jareš, Putim
- Anna Dvořáková, Putim

3. Informace o jmění nadace

Nadační kapitál zapsaný v nadačním rejstříku

Nadační kapitál	20 006 608 Kč
Z toho:	
Prostředky z NIF	19 959 400 Kč
Jiné finanční jmění	47 208 Kč
Celkem nadační kapitál zapsaný v nadačním rejstříku	20 006 608 Kč

12.506.608 Kč je nadačního kapitálu je uloženo na termínovaných vkladech bank, částka 7.500.000 Kč je investována u Amundi Czech Republic, investiční společnosti, do produktu Růstový fond nadací, Pioneer Funds – AF II - Global Multi-Asset Target Income.

4. Informace o použitých účetních metodách

Nadace vede účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění a dále v souladu s prováděcí vyhláškou k tomuto zákonu č. 504/2002 Sb., kterou provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví.

Účetnictví je vedeno dodavatelsky, externí účetní je Bc. Běla Marková.

Účetní evidence je uschována v kanceláři nadace.

5. Způsob a oceňování aktiv a závazků

Pohledávky jsou oceněny nominální hodnotou. Účetní jednotka nemá nedobytné či pochybné pohledávky a proto netvoří opravné položky k pohledávkám.

V účetnictví nejsou doklady v cizích měnách.

6. Doplnující informace o některých závazcích

Nadace nemá k rozvahovému dni splatné závazky na pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti ani závazky veřejného zdravotního pojištění.

Celkové závazky nadace ke konci roku 2017 činí 19.468 Kč. Jedná se o krátkodobě nezaplacené platby na konci roku, konkrétně telefonní poplatky 249 Kč, vedení účetnictví za rok 2017 v částce 13.000 Kč, nevypořádaný přeplatek daru Marie Krejčí v částce 1.000 Kč bude vyřešen v roce 2018 a faktura fy Bonum v částce 5.219 Kč zaplacená v roce 2018.

7. Půjčky nadace

Nadace neměla v roce 2017 žádné půjčky.

8. Pohledávky

V účetní jednotce nejsou známy žádné pohledávky neuvedené v rozvaze.

9. Výsledek hospodaření

V hlavní činnosti účetní jednotka vykonává vše v souladu se statutem. Účetní jednotka do hospodářské činnosti zahrnuje výnosy z administrativních nákladů a ze správy rádcovských fondů. V částce uvedené v hospodářské činnosti byla jsou zaúčtované výnosy ze správy rádcovských fondů a administrativní výnosy při společných grantových kolech.

Výsledek hospodaření	-46.595,98 Kč
Hlavní činnost	-46.595,98 Kč

Vzhledem k tomu, že nadace má mimo jiné i výnosy ve formě z termínovaných vkladů, které mohou být předmětem daně z příjmů, podává daňové přiznání k dani z příjmů právnických osob.

Výsledek hospodaření hlavní činnosti byl tvořen:

<i>Dárcovský fond MUDr. Macháčka</i>	<i>17.120,15 Kč</i>
<i>Účelový fond Sokolovna</i>	<i>-471,60</i>
<i>Vlastní činnost nadace</i>	<i>-63.244,53 Kč</i>

10. Zaměstnanci a mzdové náklady

V uvedeném období nezaměstnávala nadace žádného zaměstnance.

11. Daň z příjmu právnických osob

Základ daně z příjmu	0 Kč
Uplatněná sleva	0
Splatná daň z příjmu	0

Nadace neuplatňuje snížení základu daně jako subjekt, který není založen za účelem podnikání

12. Obchodní vztahy nadace se členy statutárních orgánů

V roce 2017 neuzavřela nadace žádnou obchodní smlouvu se členy statutárních orgánů

13. Půjčky u úvěry členů statutárních orgánů

Nadace neposkytla členům statutárních orgánů žádné půjčky ani úvěry

14. Způsob vypořádání výsledku hospodaření v roce 2017

Výsledek hospodaření z roku 2017 v částce -46.595,98 Kč bude na základě směrnice č.1/2011. rozdělena takto: částka 17.120,15 bude převedena do rezervního fondu MUDr. Macháčka, částka -471,60 Kč bude uhrazena z rezervního fondu Ú.F. Sokolovna. Zbývající částka -63.244,53 Kč bude kryta z rezervního fondu nadace.

15. Náklady na správu nadace

Náklady na správu nadace jsou náklady související s správou nadace. Zahrnují zejména náklady na udržení a zhodnocení majetku nadace, náklady na propagaci účelu nadace a náklady související s provozem nadace, včetně odměn za výkon funkce člena správní rady či dozorčí rady. Tyto náklady vede nadace odděleně od poskytnutých nadačních příspěvků. Podle článku 11. Statutu nadace nesní náklady na správu nadace převýšit 5% hodnoty nadačního jmění podle jeho stavu k 31. prosinci běžného roku.

Náklady na správu nadace jsou v souladu se statutem nadace.

V Písku dne 1. května 2018



**KOMUNITNÍ NADACE
BLANICKO-OTAVSKÁ**
IČO: 65986920
Tyršova 53/2, 397 01 Písek
Tel. 778 080 809



28.5.2018

